

СОГЛАСИЕ

ПОСТУПАЮЩЕГО НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«__» _____ 20__ г.

1. Я, Субъект персональных данных (Поступающий),

(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Серия _____ № _____

(вид основного документа, удостоверяющий личность) выдан _____ (кем и когда)

проживающий(ая) по адресу _____

именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных», в лице _____

действующего на основании _____

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

2. Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Европейский университет в Санкт-Петербурге» (юридический адрес: 191187, г. Санкт-Петербург, ул. Гагаринская д. 6/1, литера А, помещение 1Н, 2Н, 4Н, 5Н, 6Н, 7Н) (далее «Оператор»), в том числе ответственные работники за обработку персональных данных, осуществляет обработку персональных данных, приведенных в пункте 4 настоящего согласия на следующих условиях:

3. Цель обработки персональных данных:

- обеспечение права Субъекта персональных данных на образование;
- обеспечение возможности участия Субъекта персональных данных в приемной кампании Оператора;
- подготовка протоколов вступительных испытаний, рейтингов поступающих по направлениям подготовки, приказов о зачислении;
- размещение информации в списке поступающих;
- размещение информации о зачислении на обучение;
- ведение учета, контроля и отчетности в соответствии с законодательными актами Российской Федерации во время проведения вступительных испытаний и исполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- для обеспечения законных прав, гарантий, обязанностей и ответственности поступающих, при условии соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- фотографическое изображение (личная фотография)
- сведения о семейном положении, данные о составе и членах семьи;
- при поступлении на обучение в соответствии с особенностями, установленными Порядком для приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона № 84-ФЗ, - сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;
- сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, действующего законодательства;
- сведения об условиях поступления на обучение и основания приема;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью;
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений;

- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- почтовый адрес;
- электронный адрес (по желанию поступающего);
- имя пользователя в Skype (по желанию поступающего);
- номер контактного телефона;
- место и дата регистрации (для иностранных граждан – реквизиты документов, подтверждающих право пребывания на территории Российской Федерации);
- сведения об актах гражданского состояния, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества (при наличии);
- сведения, содержащиеся в заявлении о научных намерениях (в случае предоставления поступающим данных сведений);
- сведения, содержащиеся в рекомендации кафедры, факультета, научного руководителя (если имеются) (в случае предоставления поступающим данных сведений).

5. Перечень персональных данных, которые Субъект персональных данных разрешает использовать в качестве общедоступных, в том числе посредством размещения на официальном сайте Оператора (<http://www.eu.spb.ru>) и его информационных стендах:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- направление подготовки, форма обучения, факультет;
- сведения о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа);
- сведения о результатах вступительных испытаний;
- сведения о рейтинге поступающих по направлениям подготовки;
- сведения о зачислении (приказы).

6. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных (перечисленных в пункте 4 Согласия) персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной и неавтоматизированной) обработки персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

7. Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Настоящее согласие дается сроком на один год и может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления Оператору по адресу Оператора, указанному в настоящем Согласии.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в пункте 4 Согласия.

8. Подпись субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. полностью, подпись)